2023年度音楽学部 第 年次

総合型選抜 第1回・第2回 学校推薦型選抜 (指定校) 一般選抜 A日程・B日程・C日程 オンライン方式に関する 実施詳細

出願方法や学科・コース別の課題については、【入学者選抜要項】で確認してください。

/ 武蔵野音楽大学

目 次

このオンライン方式に関する実施詳細は、オンライン方式での受験に際しての 事前準備や各試験の受験方法のみを示しております。

各試験の詳細については、受験する入学者選抜要項をよく確認してください。

オンライン方式での受験について	2
演奏・プレゼンテーション動画の提出について	3
楽典・国語・英語・課題小論文の受験方法	6
口頭試問・面接の受験方法	LO

オンライン方式での受験について

1. オンライン方式で利用するツールについて

「専攻実技・実技およびプレゼンテーションの各試験]

・事前に演奏動画またはプレゼンテーション動画を提出していただきます。

「楽典・国語・英語・課題小論文・口頭試問・面接の各試験]

- ・ **Zoom** を使用して試験を実施します。試験で使用するパソコン・タブレット・スマートフォンに Zoom アプリケーションをあらかじめインストールしておいてください。
- ・ Zoom のアカウントを作成する必要はありません。また、Zoom にサインインしている場合は、サインアウト してください。
- ・ https://zoom.us/test にアクセスし、カメラ、マイク等が正しく機能しているか事前に確認してください。

2. 通信環境について

- ・ オンライン方式の試験では、音声や映像の送受信が伴いますので、安定した通信速度が保持できる環境を準備 してください。
- ・パソコンを使用する際、有線接続(LAN ケーブルでの接続)と無線接続(Wi-Fi 接続)を選択できる場合は、 有線接続を推奨します。
- ・試験中に通信が不通になり、受験生が画面上に確認できなくなった場合は失格となることがあります。

3. その他

- ・試験に関する連絡は、ウェブ出願サイトで登録したメールアドレス宛に送信します。試験科目のうち、<u>楽典・</u>国語・英語・課題小論文を受験する場合は、パソコンで送受信できるメールアドレスを必ず使用してください。 パソコンで送受信できない場合は、送受信できるメールアドレスを準備したうえで入学者選抜事務室まで 必ず連絡してください。
- ・ パソコン、スマートフォン、タブレットの OS や Zoom のバージョンは、常に最新の状態にアップデートしてください。
- ・オンライン方式で受験する際に発生するデータ通信料は、受験者の負担となります。

演奏・プレゼンテーション動画の提出について

1. 演奏動画の撮影について

■ 演奏動画の撮影にあたって

- ・ 課題の演奏方法については、各入学者選抜要項で確認してください。
- ・ 演奏前にカメラに向かって「**受験番号**」と「**氏名**」を述べてください。演奏前後のお辞儀は必要ありません。 一般選抜B日程・C日程を受験する場合は、「**高等学校名**」と「**氏名**」を述べてください。
- ・ 受験区分に応じて、指定された数の動画を撮影してください。
- ・撮影のために補助者を付けても構いません。ただし、その補助者は楽器に触れてはいけません。
- ・ 暗譜指定のない課題曲の演奏で譜面台を使用する場合、譜面台で顔や手が隠れないようにしてください。
- ・撮影中はマスクやフェイスガードを外してください。
- ・ <u>音声や画像の加工・編集は絶対に行わないでください。加工・編集があったとみなされた場合は審査対象外とします。なお、撮影に使用するカメラは1台とします。</u>

■ 演奏動画撮影時のカメラアングル

- ・ カメラアングルは固定とします。ビデオカメラやスマートフォン等を三脚等で固定したうえで撮影してください。 ※ 打楽器については、課題ごとにカメラの位置や向きを変えて構いません。
- カメラアングルについては、以下とします。

ピアノ(副科ピアノを含む)

演奏者の顔と手が明確に映るよう、上半身全体を演奏者の右側から撮影する。

管楽器

演奏者の顔と手、また楽器全体が明確に映るように撮影する。

打楽器

演奏者の全身、また楽器全体が明確に映るように演奏者の正面から撮影する。

弦楽器

演奏者の顔と弓を持つ手、また楽器全体が明確に映るように撮影する。

※ ハープについては演奏者の顔の左側と左手が映る角度から楽器全体が映るように撮影する。

声楽

演奏者の全身を正面から撮影する。

■ 演奏動画の撮影機材

- ・ 指定はありません。一般的な家庭用ビデオカメラ、またはスマートフォン等で撮影してください。
- ・ 外付けマイクを使用しても構いません。

■ 演奏動画のファイル形式(拡張子)

・パソコンで再生できる一般的なファイル形式(拡張子:.mp4/.mov/.avi等)であれば、どのような形式でも 構いません。

2. プレゼンテーション動画の撮影について

■ プレゼンテーション動画の撮影にあたって

- ・ 課題の詳細については、入学者選抜要項で確認してください。
- ・ 「受験番号」と「氏名」を述べてから、プレゼンテーションを始めてください。お辞儀は必要ありません。
- ・ 撮影のために補助者を付けても構いません。ただし、その補助者は使用する楽器やパソコンなどの機材に触れてはいけません。
- ・撮影中はマスクやフェイスガードを外してください。
- ・ <u>音声や画像の加工・編集は絶対に行わないでください</u>。加工・編集があったとみなされた場合は審査対象外と します。なお、撮影に使用するカメラは1台とします。

■ プレゼンテーション動画撮影時のカメラアングル

- ・ 楽器の演奏をする場合は、3ページの「演奏動画撮影時のカメラアングル」に準じます。
- ・ 解説を加える場合は、楽器演奏の位置で話してください。
- ・ パソコンやタブレットなどを用いる場合は、本人の顔とパソコンやタブレットの画面の内容が明確に映るように撮影してください。本人の全身が映らなくても構いません。

■ プレゼンテーション動画の撮影機材

- ・ 指定はありません。一般的な家庭用ビデオカメラ、またはスマートフォン等で撮影してください。
- ・ 外付けマイクを使用しても構いません。

■ プレゼンテーション動画のファイル形式(拡張子)

・パソコンで再生できる一般的なファイル形式(拡張子:.mp4/.mov/.avi等)であれば、どのような形式でも 構いません。

3. 演奏・プレゼンテーション動画の提出について

■ 動画データの提出期間および提出方法

選抜区分	提出期間	
総合型選抜 第1回	2022年10月7日(金)~10月14日(金)必着	
総合型選抜 第2回	2022年11月18日(金)~11月25日(金)必着	
学校推薦型選抜(指定校)	2022年11月11日(金)~11月16日(水)必着	
一般選抜 A日程	2023年2月3日(金)~2月9日(木)必着	
一般選抜 B日程	2023年2月15日(水)消印~2月28日(火)必着	
一般選抜 C日程	2023年3月1日(水)消印~3月13日(月)必着	

(郵送先) 〒176-8521 東京都練馬区羽沢 1-13-1 武蔵野音楽大学 入学者選抜事務室 電話 03-3992-1119

・ 演奏動画またはプレゼンテーション動画データを保存した SD カードまたは USB メモリを「レターパックライト」を用いて提出してください。

なお、一般選抜B日程・C日程を受験する場合は、出願書類郵送期間内に志願票等とともに提出してください。

- ・ SD カードまたは USB メモリには、演奏動画の場合は実技(楽器名または声楽)と氏名を、プレゼンテーション 動画の場合はコース名と氏名を明記し、緩衝材等で包んでください。
- ・ 提出された SD カードまたは USB メモリは返却しません。
- ・提出期間を過ぎた場合は受け取れませんので注意してください。

■ 動画データのファイル名について

総合型選抜 第1回・第2回、学校推薦型選抜(指定校)、一般選抜A日程

・演奏・プレゼンテーション動画データのファイル名は、「**試験科目名**」、「**受験番号**」、「**氏名**」、「**コース名等**」、 「**実技名**」(作曲コースは実技名を除く)としてください。

動画ファイル名の例: 専攻実技A 1234 武蔵野音美 器楽コース ピアノ 実技 1234 武蔵野音美 オープンメジャーシステム トロンボーン プレゼンテーション 1234 武蔵野音美 作曲コース

一般選抜B日程・C日程

- ・演奏動画データのファイル名は、「試験科目名」、「高等学校名」、「氏名」、「コース名等」、「実技名」としてください。 動画ファイル名の例:専攻実技C 武蔵野音楽大学附属高等学校 武蔵野音美 ヴィルトゥオーゾコース 声楽 副科ピアノ 武蔵野音楽大学附属高等学校 武蔵野音美 器楽コース クラリネット
- ※ <u>コース・専攻により提出する演奏動画ファイルの数が異なりますので、各入学者選抜要項で必ず確認してください。</u>

楽典・国語・英語・課題小論文の受験方法

1. 実施方法

- · Zoom を使用します。パソコンで試験用の Zoom のミーティングに参加し、カメラとマイクをオンにした 状態で、問題または課題をパソコンの画面上で閲覧しながら本学所定の解答用紙に手書きで記入してください。
- ・ 試験終了後、スマートフォンのカメラで解答用紙とメモ用紙を撮影した画像を、解答用紙提出用のメールアドレスへ送信してください。
- ・ 各試験で使用する Zoom のミーティング ID およびパスコードは、試験前日までにメールでお知らせします。
- ・試験実施時に使用する解答用紙とメモ用紙は、出願受付後に郵送します。

2. 事前準備

- ・ 机の上に、受験票、筆記用具、計時機能のみの時計、スピーカーが内蔵されているパソコン、外付けのウェブカメラ、本学所定の解答用紙とメモ用紙、解答提出用および緊急連絡用のスマートフォンを準備してください。
- ・パソコンに内蔵されたウェブカメラでの受験はできません。
- ・ヘッドフォンまたはヘッドセットの使用は不可とします。
- ・ 試験中、第三者が立ち入らない静音な環境を準備してください。

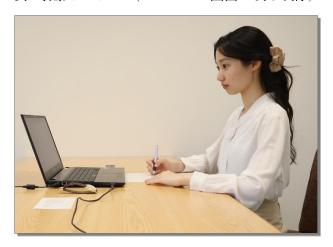
3. Zoom のミーティングに参加する際のウェブカメラのアングルについて

外付けのウェブカメラを下図のように設置してください。

例:室内のセッティング



例:撮影アングル (パソコンの画面に映る映像)



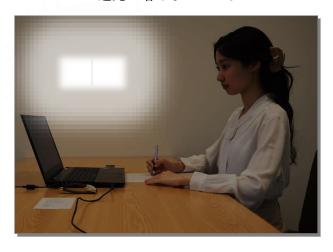
- ・顔がはっきりと確認できる
- ・机の上がはっきりと確認できる
- ・パソコンが画角内に収まっている

好ましくない例

画角が狭く、机の上やパソコンが確認できない



逆光で暗くなっている



※ 外付けのウェブカメラの画角が狭い場合やケーブルが短い場合は、ウェブカメラのケーブルを延長するなど してウェブカメラのアングルを調整してください。

4. 受験方法

(1) 試験当日までに問題または課題を閲覧するための PDF ファイルをメールで送信しますので、PDF ファイルを パソコンで開いてください。

PDFファイルを開くと、パスワードを入力する画面になります。この状態で一度画面を最小化してください。



- (2) パソコンで Zoom を起動し、「ミーティングに参加」をクリックしてください。
 - ※ Zoom にサインインしている場合は、サインアウトしてください。



(3) 各試験用のミーティング ID およびミーティングパスコードを入力してください。名前の欄は受験番号を入力してください。

試験開始の 15 分前になったら「**ミーティングに参加**」をクリックしてください。受験者の確認ができ次第 ミーティングへの入室を許可しますので、しばらくお待ちください。



※ 画像はサンプルです。表示画面が実際と異なる場合があります。

- (4) 試験開始後に、監督者が PDF のパスワードを伝えますので、PDF の画面に切り替え、パスワードを入力してください。各試験の問題または課題が表示されますので、監督者の指示に従って解答を始めてください。
- (5) 試験終了後、速やかにスマートフォンのカメラで解答用紙とメモ用紙を撮影し、その画像を解答用紙提出用のメールアドレスへ送信してください。なお、解答用紙とメモ用紙の撮影および提出要領、解答用紙提出用のメールアドレスは、試験終了後に監督者が伝えます。

5. 禁止事項

- ・試験中は、試験画面以外の閲覧(資料等の閲覧)は禁止とします。
- ・試験中は、マスクを外してください。
- ・ 試験中は、本学にて試験の様子を録画しますが、受験者側での画面の録画やスクリーンショットは行わないでください。

6. 特記事項

試験中、以下の場合は失格とします。

- ・ 受験者が画面上で確認できなくなった場合。
- ・ 画面上または音声内に受験者以外の第三者が確認された場合。
- ・ 参考資料を確認しているように見えるなど、不正行為が疑われるような不審な動きが確認された場合。
- ・ 試験で使用するミーティング ID 等を部外者に伝えるなど、試験の進行を妨げるような行為が発覚した場合。

7. その他

・ 解答用紙およびメモ用紙は、合否発表まで保管しておいてください。

口頭試問・面接の受験方法

1. 実施方法

- ・ **Zoom** を使用します。パソコン、スマートフォン、タブレットのいずれかで試験用の Zoom のミーティングに 参加してください。
- ・ 各試験で使用する Zoom のミーティング ID およびパスコードは、試験前日までにメールでお知らせします。

2. 事前準備

- パソコン、スマートフォン、タブレットのいずれかを準備してください。
- ・ 着席した状態で上半身が正面からはっきりと映るよう、照明やカメラの位置を調整してください。
- ・ スマートフォン・タブレットを使用する場合は、三脚等で固定してください。
- ヘッドフォンまたはヘッドセットの使用は不可とします。
- ・ 試験中、第三者が立ち入らない静音な環境を準備してください。
- ・ 机の上に受験票を置いてください。

3. パソコンでの受験方法

(1) Zoom を起動し、「**ミーティングに参加**」をクリックしてください。 ※ Zoom にサインインしている場合は、サインアウトしてください。



(2) 各試験用のミーティング ID およびミーティングパスコードを入力してください。名前の欄は受験番号を入力 してください。

試験開始時刻になったら「**ミーティングに参加**」をクリックしてください。受験者の確認ができ次第ミーティングへの入室を許可しますので、しばらくお待ちください。

試験開始時刻は「受験要領」で確認してください。



※ 画像はサンプルです。表示画面が実際と異なる場合があります。

4. スマートフォン・タブレットでの受験方法

- (1) Zoom を起動し、「ミーティングに参加」をタップしてください。
 - ※ Zoom にサインインしている場合は、サインアウトしてください。



(2) 各試験用のミーティング ID を入力してください。スクリーンネームの欄は受験番号を入力してください。 試験開始時刻になったらパスコードを入力し、「**続行**」または「**OK**」をタップしてください。受験者の確認ができ次第ミーティングへの入室を許可しますので、しばらくお待ちください。 試験開始時刻は「受験要領」で確認してください。



※ 画像はサンプルです。表示画面が実際と異なる場合があります。

5. 禁止事項

- ・ 試験中は、試験画面以外の閲覧 (資料等の閲覧) および機器の操作は禁止とします。音量の調整などで操作が 必要となった場合は、必ず申し出てから操作を行ってください。
- ・試験中は、マスクを外してください。
- ・ 試験中は、本学にて試験の様子を録画しますが、受験者側での画面の録画やスクリーンショットは行わないでください。

6. 特記事項

試験中、以下の場合は失格とします。

- ・ 受験者が画面上で確認できなくなった場合。
- ・画面上または音声内に受験者以外の第三者が確認された場合。
- ・参考資料を確認しているように見えるなど、不正行為が疑われるような不審な動きが確認された場合。
- ・ 試験で使用するミーティング ID 等を部外者に伝えるなど、試験の進行を妨げるような行為が発覚した場合。

入学者選抜に関する主な問い合わせ先

問い合わせ先	問い合わせ内容	電話番号
入学者選抜事務室	入学者選抜全般について	03-3992-1119
学生・就職課	奨学金、学寮について	03-3992-1129
広 報 室	入学者選抜要項請求について	03-3992-1125
経 理 課	授業料、納入金、寮費について	03-3992-1254
管 理 課	練習室、練習楽器について	03-3992-1123

武蔵野音楽大学 MUSASHINO ACADEMIA MUSICAE

江古田キャンパス 〒176-8521 東京都練馬区羽沢1-13-1

